



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jalan Siliwangi No. 26 Telp./Fax. (0232) 871863
Kasturi – Kuningan

Kode Pos 45521

PENGUMUMAN
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KABUPATEN KUNINGAN

Nomor : 821.27/ 01 /Pansel

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan, telah dibentuk Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dengan Keputusan Bupati Kuningan Nomor : 821.27/KPTS. 74 -BKPSDM/2020 Tanggal 31 Januari 2020 Tentang Pembentukan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan.

Sehubungan hal tersebut, Panitia Seleksi membuka kesempatan kepada seluruh Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan dan Kabupaten / Kota se - Jawa Barat yang berminat dan memenuhi persyaratan, untuk mendaftarkan diri pada seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama :

| NO | NAMA JABATAN | KODE JABATAN |
|-----------|---|---------------------|
| 1. | Sekretaris DPRD Kabupaten Kuningan | 01 |
| 2. | Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Kuningan | 02 |
| 3. | Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Kuningan | 03 |
| 4. | Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kuningan | 04 |
| 5. | Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kuningan | 05 |
| 6. | Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Kuningan | 06 |
| 7. | Kepala Dinas Sosial Kabupaten Kuningan | 07 |
| 8. | Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Kuningan | 08 |
| 9. | Direktur Rumah Sakit Umum Daerah "45" Kabupaten Kuningan | 09 |

| | | |
|-----|---|----|
| 10. | Staf Ahli Bidang Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia (SDM) Kabupaten Kuningan | 10 |
| 11. | Kepala Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana , Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kuningan | 11 |

I. PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENDAFTARAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil Republik Indonesia ;
2. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat Pelantikan (03 April 2020);
3. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
4. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
5. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
6. Pendidikan paling rendah S-1 atau D-IV;
7. Memiliki Pengalaman dalam jabatan Administrator (Eselon III) atau jabatan Fungsional Jenjang ahli madya minimal 2 (dua) tahun;
8. Memiliki Pangkat / Golongan Ruang minimal Pembina (IV.a);
9. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tk. III;
10. Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik;
11. Telah menyerahkan SPT Tahun 2019;
12. Telah menyerahkan LHKPN/LHKASN Kondisi per 31 Desember 2019;
13. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin berat dan sedang dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir;
14. Tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap;
15. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik pada 2 (dua) tahun terakhir, dengan melampirkan PPKPNS (Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil) tahun 2018 dan 2019;
16. Sehat Jasmani, Rohani dan Bebas NAPZA;
17. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial dan kompetensi sosial kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan agar menyerahkan surat persetujuan/rekomendasi dari atasan langsung masing-masing untuk mengikuti rangkaian Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan;

2. Pegawai Negeri Sipil (PNS) Kabupaten/Kota/Provinsi di luar Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan :
 - a. Pernah menduduki 2 (dua) jabatan Administrator (Eselon III) yang berbeda;
 - b. Menyerahkan surat persetujuan/rekomendasi dari PPK Instansi masing-masing untuk mengikuti rangkaian Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan;

C. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dilaksanakan mulai tanggal 03 Februari s.d 17 Februari 2020. Calon peserta membuat surat lamaran ditulis tangan dengan menggunakan tinta hitam dan ditandatangani diatas materai Rp. 6000. Setiap pelamar wajib mengajukan untuk 2 (Dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama. Surat lamaran dilampiri dengan :

1. Keputusan Pengangkatan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil dan Pegawai Negeri Sipil dilegalisir Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia/Unit Kerja yang membidangi urusan kepegawaian;
2. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) dilegalisir;
3. Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format yang ditentukan oleh Panitia (Format lampiran II);
4. Fotocopy ijazah S-1 atau D-IV dilegalisir dan fotocopy Ijazah S-2 dan S3 (jika ada) dilegalisir;
5. Foto copy SK Jabatan yang pernah diduduki dilegalisir Pejabat berwenang;
6. Fotocopy Keputusan Pangkat terakhir dilegalisir Pejabat berwenang;
7. Fotocopy sertifikat Diklatpim Tk. III dilegalisir dan Fotocopy sertifikat Diklat Teknis dan/atau Diklat Fungsional (jika ada) dilegalisir;
8. Surat Pernyataan pribadi tidak menjadi Pengurus dan/atau anggota partai politik (bermaterai Rp. 6.000,-) (Format lampiran III);
9. Bukti setoran telah menyerahkan SPT Tahun 2019;
10. Bukti penyerahan LHKPN/LHKASN Kondisi per 31 Desember 2019;
11. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi Hukuman Disiplin tingkat berat dan sedang dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir dari atasan langsung (Format lampiran IV);
12. Surat Pernyataan Pribadi Tidak sedang menjalani proses pidana atau pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap bermaterai Rp. 6.000,- (Format lampiran V);
13. Fotocopy Sasaran Kerja Pegawai (SKP) dan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil dari atasan langsung Tahun 2018 dan 2019;
14. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah dan Surat Keterangan Bebas NAPZA dari Badan Narkotika Nasional;

15. Surat Pernyataan Atasan langsung tentang persetujuan/ rekomendasi untuk mendaftarkan diri dan mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kuningan bagi peserta PNS dari Kabupaten Kuningan dan Pejabat Pembina Kepegawaian bagi PNS di luar Kabupaten Kuningan (Format lampiran VI);
16. Pas photo terbaru ukuran 4x6 sebanyak 4 lembar dengan latar belakang warna merah;
17. Fotocopy NPWP;
18. Format berkas kelengkapan administrasi dan Standar Kompetensi Jabatan dapat diunduh/download di website : www.bkpsdm.kuningankab.go.id dan www.Kuningankab.go.id
19. Berkas persyaratan lamaran disusun sesuai urutan di atas;
20. Berkas lamaran diantarkan langsung atau dikirim dengan jasa Pos/ paket dalam amplop folio tertutup dengan mencantumkan kode jabatan di ujung kiri atas dan diterima panitia seleksi paling lambat Hari Senin Tanggal 17 Februari 2020 pada Pukul 15.30 WIB.
21. Pengiriman berkas lamaran ditujukan kepada :

Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kuningan d/a. Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kuningan Jalan Siliwangi No. 26 Telp./Fax. (0232) 871863 Kasturi Kuningan Kode Pos 45521.

D. TAHAPAN SELEKSI

Jadwal tahapan pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Kabupaten Kuningan, sebagai berikut :

| No. | Kegiatan | Hari/Tanggal |
|-----|--|-----------------------------------|
| 1. | Pengumuman Pendaftaran dan Penerimaan Berkas | 03 Februari s.d. 17 Februari 2020 |
| 2. | Seleksi Administrasi dan penelusuran rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas | 18 Februari s.d. 27 Februari 2020 |
| 3. | Pengumuman Lulus Seleksi Administrasi | 28 Februari 2020 |
| 4. | Tes Kompetensi | 02 Maret 2020 |
| 5. | Penulisan Makalah | 03 Maret s.d 04 Maret 2020 |
| 6. | Tes Kesehatan dan Kejiwaan | 09 Maret s.d. 12 Maret 2020 |
| 7. | Wawancara | 16 Maret s.d.19 Maret 2020 |
| 8. | Pengumuman hasil seleksi serta pengajuan tiga terbaik | 24 Maret 2020 |

| | | |
|-----|--------------------------------------|---------------|
| 9. | Penetapan SK 1 (satu) orang terpilih | 30 Maret 2020 |
| 10. | Pelantikan Pejabat Terpilih | 03 April 2020 |

Catatan : Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui *website* Pemkab. Kuningan dengan alamat www.kuningankab.go.id atau *website* Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kuningan dengan alamat www.bkpsdm.kuningankab.go.id

F. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
3. Keputusan akhir penentuan pilihan Jabatan berdasarkan pada penilaian dan pertimbangan dari Panitia Seleksi;
4. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Dalam seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.**
6. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.;
7. Setiap tahapan seleksi akan diinformasikan melalui website www.bkpsdm.kuningankab.go.id;
8. Kelalaian peserta seleksi yang tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab peserta seleksi

Demikian agar menjadi maklum dan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Kuningan, 31 Januari 2020

PANITIA SELEKSI TERBUKA
JPT PRALAMA KABUPATEN KUNINGAN
KETUA,



DR. H. RACHMAT YANUAR, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19680120 199303 1 005

Lampiran I : Surat Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Kuningan

Nomor : 821.27/01 /Pansel

Tanggal : 31 Januari 2020

Tentang : Pengumuman Seleksi
Terbuka Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Kabupaten
Kuningan

FORMAT SURAT LAMARAN

.....
Kepada :

Hal : Permohonan untuk mengikuti seleksi
Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Kuningan

Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Kab. Kuningan
di

KUNINGAN

Dipermaklumkan dengan hormat, berdasarkan Pengumuman Panitia Seleksi
Terbuka Nomor : tanggal tentang Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kuningan bahwa Pemerintah Kabupaten Kuningan
akan melaksanakan pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kuningan
secara terbuka.

Sehubungan hal tersebut, dengan ini saya :

Nama Lengkap :
Jenis Kelamin :
Tempat, Tanggal Lahir :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Instansi :
Alamat :
No. Telepon (HP) :
Alamat e-mail :

mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama :

1. dengan kode Jabatan
2. dengan kode jabatan.....

Di Lingkungan Kabupaten Kuningan dan saya akan mentaati seluruh ketentuan yang
ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Demikian permohonan ini saya sampaikan dengan penuh kesadaran dan tanpa
adanya paksaan dari pihak manapun.

Untuk menjadi maklum dan atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai
Rp. 6.000,-

(Nama lengkap dan Gelar)
NIP.

PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN KUNINGAN
KETUA,

DR. H. DIAN RACHMAT YANUAR, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19680120 199303 1 005

Lampiran II : Surat Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Kuningan

Nomor : 821.27/01 /Pansel

Tanggal : 31 Januari 2020

Tentang : Pengumuman Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Kuningan

FORMAT DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PESERTA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

KABUPATEN KUNINGAN

Pas Photo
Berwarna
4 x 6 cm

I. KETERANGAN PERORANGAN

| | | | |
|----|----------------------------|---------------------|--|
| 1 | Nama Lengkap | | |
| 2 | N I P | | |
| 3 | Pangkat dan golongan ruang | | |
| 4 | Tempat, Tanggal Lahir | | |
| 5 | Jenis Kelamin | | |
| 6 | Agama | | |
| 7 | Status Perkawinan | | |
| 8 | Alamat Rumah | a. Jalan | |
| | | b. Kelurahan/Desa | |
| | | c. Kecamatan | |
| | | d. Kabupaten | |
| | | e. Propinsi | |
| 9 | Keterangan Badan | a. Tinggi (cm) | |
| | | b. Berat Badan (kg) | |
| | | c. Rambut | |
| | | d. Bentuk Muka | |
| | | e. Warna Kulit | |
| | | f. Ciri-ciri khas | |
| | | g. Cacat Tubuh | |
| 10 | Kegemaran (Hobby) | | |

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di dalam dan luar negeri

| No. | Tingkat | Nama Pendidikan | Jurusan | STTB/Tanda Lulus/Ijazah Tahun | Tempat | Nama Kepsek/Direktur/Dekan/Promotor |
|-----|---------|-----------------|---------|-------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

2. Kursus/Latihan di dalam dan di luar negeri

| No. | Nama/Kursus/Latihan | Lamanya/Tgl/Bln/Thn s.d Tgl/Bln/Thn | Ijazah/Tanda Lulus/Surat Keterangan Tahun | Tempat | Keterangan |
|-----|---------------------|-------------------------------------|---|--------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

| No | Pangkat | Gol. Ruang Penggajian | Berlaku TMT | Gaji Pokok (Rp) | Surat Keputusan | | | Peraturan yg Dijadikan Dasar |
|----|---------|-----------------------|-------------|-----------------|-----------------|-------|-----|------------------------------|
| | | | | | Pejabat | Nomor | Tgl | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

2. Pengalaman Jabatan / Pekerjaan

| No | Jabatan/ Pekerjaan | Mulai dan Sampai | Gol. Ruang Penggajian | Gaji Pokok (Rp) | Surat Keputusan | | |
|----|--------------------|------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-------|---------|
| | | | | | Pejabat | Nomor | Tanggal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

IV. TANDA JASA / PENGANGKATAN

| NO | NAMA PENGHARGAAN | TAHUN PEROLEHAN | NAMA NEGARA / INTANSI YANG MEMEBERI |
|----|------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

V. PENGALAMAN KE LUAR NEGERI

| NO | NEGARA | TUJUAN KUNJUNGAN | LAMANYA | YANG MEMBIYAI |
|----|--------|------------------|---------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri / Suami

| NO | NAMA | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | TANGGAL NIKAH | PEKERJAAN | KET. |
|----|------|--------------|---------------|---------------|-----------|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

2. Anak

| NO | NAMA | JENIS KELAMIN | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | SEKOLAH/ PEKERJAAN | KET. |
|----|------|---------------|--------------|---------------|--------------------|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

3. Bapak dan Ibu Kandung

| NO | NAMA | TGL. LAHIR/UMUR | PEKERJAAN | KET. |
|----|------|-----------------|-----------|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. Bapak dan Ibu Mertua

| NO | N A M A | TGL. LAHIR UMUR | PEKERJAAN | KET. |
|----|---------|--------------------|-----------|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Saudara Kandung

| NO | N A M A | JENIS KELAMIN | TANGGAL LAHIR / UMUR | PEKERJAAN | KET. |
|----|---------|------------------|----------------------------|-----------|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

| NO | N A M A ORGANISASI | KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI | DALAM TH S/D TH | TEMPAT | NAMA PIMPINAN ORGANISASI |
|----|-----------------------|----------------------------------|--------------------|--------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

| NO | N A M A ORGANISASI | KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI | DALAM TH S/D TH | TEMPAT | NAMA PIMPINAN ORGANISASI |
|----|-----------------------|----------------------------------|--------------------|--------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

| NO | N A M A ORGANISASI | KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI | DALAM TH S/D TH | TEMPAT | NAMA PIMPINAN ORGANISASI |
|----|-----------------------|----------------------------------|--------------------|--------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

| NO | NAMA KETERANGAN | SURAT KETERANGAN | | TANGGAL |
|----|-----------------|------------------|-------|---------|
| | | PEJABAT | NOMOR | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

.....

Yang membuat

(.....)

PANITIA SELEKSI TERBUKA
 JPT PRATAMA KABUPATEN KUNINGAN
 KETUA,

 DR. H. BACHMAT YANUAR, M.Si
 Pembina Utama Madya
 NIP. 19680120 199303 1 005

Lampiran III : Surat Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Kuningan

Nomor : 821.27/ 01 /Pansel

Tanggal : 31 Januari 2020

Tentang : Pengumuman Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Kuningan

**FORMAT SURAT PERNYATAAN TIDAK MENJADI PENGURUS DAN/ATAU
ANGGOTA PARTAI POLITIK**

**PERNYATAAN TIDAK MENJADI PENGURUS DAN/ATAU
ANGGOTA PARTAI POLITIK**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa saya tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan apabila dikemudian hari terdapat ketidakbenaran atas surat pernyataan ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....
Yang menyatakan

Materai
Rp. 6.000,-

(Nama lengkap dan Gelar)
NIP.

PANITIA SELEKSI TERBUKA
JPT PRATAMA KABUPATEN KUNINGAN
KETUA,

RACHMAT YANUAR, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19680120 199303 1 005

Lampiran IV : Surat Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Kuningan

Nomor : 821.27/ 01 /Pansel

Tanggal : 31 Januari 2020

Tentang : Pengumuman Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Kuningan

**FORMAT SURAT TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN BERAT ATAU
SEDANG**

(KOP SKPD)

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN BERAT ATAU SEDANG**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :

Selaku atasan dari :

Nama Lengkap :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Instansi :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin sedang atau berat.

Apabila dikemudian hari terdapat ketidakbenaran atas surat pernyataan ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Atasan langsung

Materai
Rp. 6.000.-

(Nama)

PANITIA SELEKSI TERBUKA
JPT PRATAMA KABUPATEN KUNINGAN
KETUA,

DR. H. DIAN RACHMAT YANUAR, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19680120 199303 1 005

Lampiran V : Surat Ketua Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Kuningan

Nomor : 821.27/01 /Pansel

Tanggal : 31 Januari 2020

Tentang : Pengumuman Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Kuningan

**FORMAT SURAT PERNYATAAN TIDAK SEDANG DALAM PROSES PIDANA ATAU
PERNAH DIPIDANA PENJARA**

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK SEDANG DALAM PROSES PIDANA ATAU PERNAH DIPIDANA PENJARA**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa saya tidak sedang menjalani proses pidana dan tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan apabila dikemudian hari terdapat ketidakbenaran atas surat pernyataan ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....
Yang menyatakan

Materai
Rp. 6.000,-

(Nama lengkap dan Gelar)
NIP.

PANITIA SELEKSI TERBUKA
JPT PRATAMA KABUPATEN KUNINGAN
KETUA,

RACHMAT YANUAR, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19680120 199303 1 005

