



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN
TIM SELEKSI CALON ANGGOTA DIREKSI
PERUMDA BPR KUNINGAN PERIODE 2019-2024
Sekretariat: Jln. Siliwangi Nomor 88 Telp.(0232)871045 Pesawat 237 Kuningan 45512

PENGUMUMAN
NOMOR 01 TAHUN 2019

TENTANG

SELEKSI CALON ANGGOTA DIREKSI PERUSAHAAN UMUM DAERAH
BANK PERKREDITAN RAKYAT KUNINGAN PERIODE 2019-2024

I. PENDAHULUAN

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 94 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Bank Perkreditan Rakyat Milik Pemerintah Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2018 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas atau Dewan Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah serta Peraturan Daerah Kabupaten Kuningan Nomor 3 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kuningan, Pemerintah Kabupaten Kuningan membuka peluang kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti seleksi Calon Anggota Direksi Perumda BPR Kuningan Periode 2019-2024 untuk posisi Direktur Utama dan Direktur. Adapun tugas Anggota Direksi adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan manajemen Perumda BPR Kuningan meliputi:
 - a. menyusun perencanaan;
 - b. pengurusan/pengelolaan; dan
 - c. pengawasan kegiatan operasional.
2. Menetapkan kebijakan untuk melaksanakan pengurusan dan pengelolaan Perumda BPR Kuningan berdasarkan kebijaksanaan umum yang ditetapkan oleh Dewan Pengawas;
3. Menyusun dan menyampaikan Rencana Bisnis Perumda BPR Kuningan kepada KPM melalui Dewan Pengawas yang meliputi aturan di bidang organisasi, perencanaan, perkreditan, keuangan, kepegawaian, umum, dan pengawasan untuk mendapatkan pengesahan;
4. Menyusun dan menyampaikan laporan perhitungan hasil usaha dan kegiatan Perumda BPR Kuningan;
5. Menyusun dan menyampaikan laporan tahunan yang terdiri atas Neraca dan Laporan Laba Rugi kepada KPM melalui Dewan Pengawas untuk mendapat pengesahan; dan
6. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

II. PERSYARATAN

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kuningan Nomor 3 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kuningan Pasal 83, persyaratan bagi Calon Anggota Anggota Direksi Perumda BPR Kuningan sebagai berikut:

1. Warga Negara Republik Indonesia, dibuktikan dengan fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP);
2. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
3. Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
4. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah atau UPTD Puskesmas;
5. Berkelakuan baik, yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku dari Kepolisian Resort (Polres) setempat;
6. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan, yang dibuktikan dengan Surat Pernyataan/Komitmen mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Surat Pernyataan/Komitmen untuk memajukan dan mengembangkan Perumda BPR;
7. Kompetensi (memiliki sertifikasi kelulusan di bidang perbankan yang masih berlaku yang dikeluarkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi dan pengalaman di bidang perbankan paling sedikit 2 (dua) tahun);
8. Reputasi keuangan yang baik (keterangan dari Sistem Layanan Informasi Keuangan/SLIK);
9. Memahami penyelenggaraan pemerintahan Daerah;
10. Memahami manajemen perusahaan;
11. Memiliki pengetahuan yang memadai di bidang perbankan;
12. Berijazah S-1 (Strata Satu);
13. Pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun di bidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
14. Berusia paling rendah 35 (tiga puluh lima) tahun dan paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun pada saat mendaftar pertama kali;
15. Tidak pernah menjadi anggota Anggota Direksi dan Dewan Pengawas atau Anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
16. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
17. Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
18. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif;
19. Tidak mempunyai kepentingan pribadi secara langsung atau tidak langsung yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dengan Perumda BPR Kuningan ;
20. Bersedia tidak menduduki jabatan atau tidak rangkap jabatan pada Jabatan Anggota Direksi atau Anggota Direksi pada BUMD lainnya, BUMN, dan atau Badan Usaha Swasta apabila dinyatakan lulus dan diangkat menjadi Direktur;
21. Bersedia bertempat tinggal di Kabupaten Kuningan atau Kota/Kabupaten yang berbatasan langsung dengan lokasi Kantor Pusat Perumda BPR Kuningan.

III. KELENGKAPAN BERKAS LAMARAN

1. Surat lamaran disampaikan langsung atau melalui pos sesuai jadwal pendaftaran dan ditujukan kepada Bupati Kuningan d/a Ketua Tim Seleksi Anggota Direksi Perumda BPR Kuningan, c.q. Bagian Organisasi dan Pendayagunaan Aparatur Sekretariat Daerah Kabupaten Kuningan Jl. Siliwangi No. 88 Kuningan;
2. Surat lamaran ditandatangani oleh pelamar (bermaterai Rp 6.000,00-) dengan dilampiri persyaratan (sesuai format terlampir), sebagai berikut:

- a. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar dengan latar berwarna biru;
 - b. Daftar Riwayat Hidup;
 - c. Fotocopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 - d. Fotocopi Ijazah dan Transkrip Nilai dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang telah dilegalisir oleh Pejabat berwenang;
 - e. Asli Surat Keterangan Berkelakuan Baik atau Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat;
 - f. Asli Surat Keterangan Kesehatan dari Dokter Pemerintah atau UPTD Puskesmas;
 - g. Fotocopi Akte Kelahiran;
 - h. Fotocopi Surat Keterangan Pengalaman Kerja, berupa Surat Keterangan Kinerja Pegawai atau sejenisnya atau Surat Pengangkatan dan Surat Keterangan (referensi) dari perusahaan tempat kerja sebelumnya dengan penilaian baik;
 - i. Fotocopi bukti kelulusan Sertifikasi Perbankan dari Lembaga Sertifikasi Profesi;
 - j. Surat Pernyataan bermaterai Rp 6.000,00- sesuai format terlampir yang menyatakan:
 - 1) Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan komitmen mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - 2) Tidak sedang menjalani proses hukum atau pernah dihukum atas tindak pidana;
 - 3) Pernyataan/Komitmen untuk memajukan dan mengembangkan Perumda BPR;
 - 4) Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai atau pejabat instansi, lembaga, badan usaha, dan perusahaan baik pemerintah pusat, pemerintah daerah maupun swasta;
 - 4) Tidak mempunyai kepentingan pribadi secara langsung atau tidak langsung yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dengan Perumda BPR Kuningan;
 - 5) Tidak pernah dinyatakan pailit atau menjadi anggota Anggota Direksi yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit, dalam waktu 5 (lima) tahun sebelum menjadi Calon Anggota Direksi Perumda BPR Kuningan;
 - 6) Tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Pengawas dalam hubungan sebagai orang tua termasuk mertua, anak termasuk menantu, saudara kandung termasuk ipar dan suami/istri dan anggota Anggota Direksi lainnya dalam hubungan sebagai orang tua, anak dan suami/istri, mertua, menantu, dan saudara kandung.
 - 7) Bersedia tidak menduduki jabatan atau tidak rangkap jabatan struktural atau fungsional di instansi/lembaga Pemerintah Pusat/Daerah, BUMD lainnya, BUMN, dan atau Badan Usaha Swasta, dan kepengurusan Partai Politik atau jabatan yang dapat menimbulkan benturan kepentingan;
 - 8) Bersedia bertempat tinggal di Kabupaten Kuningan;
3. Berkas surat lamaran beserta semua kelengkapannya dikirim dengan ketentuan:
- a. Berkas disusun sesuai urutan dalam persyaratan pendaftaran;
 - b. Berkas dimasukkan dalam amplop tertutup dan pada bagian belakang ditulis nama, alamat dan nomor telpon/HP.

4. Batas waktu pendaftaran :
 - a. Datang langsung (sesuai masa pendaftaran)
 - b. Melalui pos
Batas akhir pendaftaran adalah 1 (satu) hari setelah tanggal penutupan pendaftaran dan harus sudah diterima oleh Tim Seleksi pada jam kerja dengan cap pos pengiriman sesuai tanggal masa pendaftaran.
5. Penerimaan berkas pendaftaran
 - a. Penerimaan berkas oleh Sekretariat Tim Seleksi pada Bagian Organisasi dan Pendayagunaan Aparatur Setda Kabupaten Kuningan Jln. Siliwangi No. 88 Kuningan;
 - b. Penerimaan berkas dilakukan mulai hari pertama sampai dengan masa pendaftaran berakhir;
 - c. Penerimaan berkas dilakukan oleh petugas dengan:
 - 1) Pencatatan (agenda masuk) setiap berkas masuk sebagai kendali;
 - 2) Waktu penerimaan berkas:
 - **Hari Senin-Jumat pukul 08.00 – 15.00 WIB**
(Kecuali Hari Libur Kerja)

IV. TAHAPAN SELEKSI

1. SELEKSI ADMINISTRASI

Hasil Seleksi Administrasi

- a. Pelamar yang lulus seleksi administrasi sebagai Bakal Calon Anggota Direksi ditetapkan 1 (satu) hari sebelum pengumuman;
- b. Pelamar yang lulus atau tidak lulus seleksi administrasi akan diberitahukan melalui email oleh petugas Sekretariat dan diumumkan di papan pengumuman atau website pemda www.kuningankab.go.id atau www.bag-organisasi.kuningankab.go.id;
- c. Pelamar yang dinyatakan memenuhi syarat administrasi berhak mengikuti tahap selanjutnya, yakni uji kelayakan dan kepatutan (UKK);
- d. Pelamar yang tidak memenuhi syarat administrasi dinyatakan gugur.

2. UJI KELAYAKAN DAN KEPATUTAN (UKK)

- a. Tim seleksi melaksanakan uji kelayakan dan kepatutan terhadap Bakal Calon Anggota Direksi yang memenuhi syarat administrasi;
- b. Pelaksanaan
 1. Tempat pelaksanaan (ditentukan kemudian)
 2. Waktu pelaksanaan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dan dipublikasikan.
- c. Materi UKK meliputi :
 1. Ujian tertulis keahlian/uji kompetensi;
 2. Penulisan makalah dan rencana bisnis;
Peserta menyusun makalah dan rencana bisnis sesuai visi dan misi Perumda BPR , dengan ketentuan:
 - a. Harus disusun sendiri, paling banyak 10 (sepuluh) halaman termasuk halaman judul;
 - b. Menggunakan Bahasa Indonesia;
 - c. Diketik pada kertas A4 70 ukuran 21,5 x 33 cm, Huruf Bookman Old Style 12 pt, 1,5 Spasi;
 - d. Dijilid dengan sampul.

- e. Dipersiapkan dalam bentuk file (*power point*) untuk presentasi. Makalah tersebut disampaikan kepada Tim Seleksi maksimal 1 hari sebelum Uji Kelayakan dan Kepatutan.
 - 3. Presentasi makalah;
 - 4. Wawancara;
 - 5. Psikotes (tertulis)
- d. Pengawas test
Pengawas test dilaksanakan oleh Tim Seleksi.
- e. Keikutsertaan peserta dalam uji kelayakan dan kepatutan dibuktikan dengan daftar hadir.
- f. Penetapan dan Pengumuman Hasil UKK
- 1) Tim Seleksi menetapkan indikator dan bobot penilaian UKK. Indikator UKK calon Anggota Direksi antara lain meliputi pengalaman mengelola perusahaan, penelitian rekam jejak, keahlian, integritas dan etika, kepemimpinan, pemahaman atas penyelenggaraan pemerintahan daerah dan memiliki kemauan yang kuat dan dedikasi yang tinggi;
 - 2) Tim Seleksi memberikan nilai akhir UKK berdasarkan metode perhitungan nilai UKK sesuai ketentuan yang berlaku dan menyerahkan nilai masing-masing bakal calon Anggota Direksi kepada Ketua Tim Seleksi;
 - 3) Tim Seleksi dan melaporkan hasil seleksi UKK beserta pemeringkatan nilai tertinggi kepada Ketua Tim Seleksi untuk diumumkan pada papan pengumuman atau laman pemda www.kuningankab.go.id atau www.bag-organisasi.kuningankab.go.id;
 - 4) Calon Anggota Direksi yang ditetapkan lulus UKK berhak mengikuti tahap selanjutnya, yakni wawancara akhir;
 - 5) Calon yang tidak lulus UKK dinyatakan gugur.

C. WAWANCARA AKHIR

1. Bupati (KPM) melaksanakan seleksi wawancara akhir terhadap Calon Anggota Direksi yang ditetapkan lulus UKK;
2. Tim Seleksi mengumumkan hasil wawancara akhir pada papan pengumuman atau website pemda www.kuningankab.go.id atau www.bag-organisasi.kuningankab.go.id;
3. KPM menetapkan Calon Anggota Direksi untuk proses lebih lanjut diajukan ke Otoritas Jasa Keuangan;
4. Setelah mendapat persetujuan Otoritas Jasa Keuangan maka KPM menetapkan Calon Anggota Direksi terpilih sebagai Direksi Perumda Bank Perkreditan Rakyat Kuningan Periode 2019-2024.

V. CONTOH FORMULIR

Lampiran 1. Contoh Surat Lamaran

....., April 2019

Perihal : Surat Lamaran
Lampiran : 1 (satu) Eksemplar

Kepada
Yth Bupati Kuningan
u.p. Ketua Tim Seleksi
Calon Anggota Direksi
PERUMDA BPR Kuningan
di-

KUNINGAN

Dengan hormat.

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : (sesuai dengan ijazah)
Tempat/Tanggal Lahir : (sesuai dengan ijazah)
Pendidikan Terakhir : (sesuai dengan ijazah)
Agama : (sesuai KTP)
Alamat : (sesuai KTP)
Nomor Hp :

dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk mengikuti seleksi Calon Direksi PERUMDA BRR Kuningan Periode Tahun 2019-2024. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan :

1. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm sebanyak 6 (enam) lembar;
2. Daftar Riwayat Hidup;
3. Fotocopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
4. Fotocopi Ijazah dan Transkrip Nilai dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang telah dilegalisir oleh Pejabat berwenang;
5. Asli Surat Keterangan Berkelakuan Baik atau Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat;
6. Asli Surat Keterangan Kesehatan dari Dokter Pemerintah;
7. Fotocopi Akte Kelahiran yang dilegalisir oleh pejabat berwenang;
8. Asli Surat Keterangan Pengalaman Kerja;
9. Fotocopi bukti kelulusan sertifikasi Perbankan dari Lembaga Sertifikasi Profesi ;
10. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 6000,00- sesuai format terlampir yang menyatakan:
 - a. Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan komitmen mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - b. Tidak sedang dalam menjalani proses hukum atau pernah dihukum atas tindak pidana;

- c. Pernyataan/Komitmen untuk memajukan dan mengembangkan PERUMDA BPR
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai atau pejabat instansi, lembaga, badan usaha, dan perusahaan baik pemerintah pusat, pemerintah daerah maupun swasta;
- e. Tidak mempunyai kepentingan pribadi secara langsung atau tidak langsung yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dengan PD BPR ;
- f. Tidak pernah dinyatakan pailit atau menjadi anggota Direksi yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit, dalam waktu 5 (lima) tahun sebelum dicalonkan;
- g. Tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Pengawas dalam hubungan sebagai orang tua termasuk mertua, anak termasuk menantu, saudara kandung termasuk ipar dan suami/istri dan anggota Direksi lainnya dalam hubungan sebagai orang tua, anak dan suami/istri, mertua, menantu, dan saudara kandung;
- h. Bersedia tidak menduduki jabatan atau tidak rangkap jabatan struktural atau fungsional di instansi/lembaga Pemerintah Pusat/Daerah, BUMD lainnya, BUMN, dan atau Badan Usaha Swasta, dan kepengurusan Partai Politik atau jabatan yang dapat menimbulkan benturan kepentingan;
- i. Bersedia bertempat tinggal di Kabupaten Kuningan;

Seluruh data dokumen yang saya lampirkan adalah benar, apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, saya bersedia menerima keputusan pembatalan keikutsertaan atau kelulusan menjadi Direksi pada PERUMDA BPR Kuningan.

Demikian untuk menjadikan pertimbangan, dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Hormat Saya,

Meterai Rp. 6.000,-

(.....)

Lampiran 2. Contoh Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP DATA PRIBADI

Nama Lengkap :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Status Perkawinan :
Warga Negara :
Alamat :
Kode Pos :
Nomor Telepon :
Alamat Email :

PENDIDIKAN FORMAL

Nama Sekolah	Fakultas/Jurusan	Program Studi	Nilai/IPK	Tahun Lulus
SD				
SMP				
SMA				
Universitas				
Universitas				

PENGALAMAN ORGANISASI

No	Nama Organisasi	Jabatan	Tahun
1.			
2.			
Dst			

PENGALAMAN KERJA

No	Nama Instansi	Jabatan	Tahun
1.			
2.			
Dst			

PRESTASI YANG PERNAH DIRAIH

1. (Tahun)
2. (Tahun)
3. Dst

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan mengikuti seleksi penerimaan Calon Direksi PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Kuningan.

.....,..... 2019

Yang Menyatakan

(.....)

LAMPIRAN 3. CONTOH SURAT PERNYATAAN

SURAT PERNYATAAN

SETIA DAN TAAT KEPADA PANCASILA, UUD 1945 DAN
NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA DAN
KOMITMEN MEMATUHI PERATURAN
PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERLAKU

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya akan setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia komitmen mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN
SAYA TIDAK SEDANG DALAM MENJALANI PROSES HUKUM ATAU
PERNAH DIHUKUM ATAS TINDAK PIDANA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal
Lahir :

Agama :

Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak sedang dalam menjalani proses hukum atau pernah dihukum atas tindak pidana.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN
KOMITMEN UNTUK MEMAJUKAN
DAN MENGEMBANGKAN PERUMDA BPR

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya berkomitmen yang kuat untuk memajukan dan mengembangkan PERUMDA BPR KUNINGAN.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN

TIDAK PERNAH DIBERHENTIKAN DENGAN TIDAK HORMAT
SEBAGAI PEGAWAI ATAU PEJABAT INSTANSI, LEMBAGA, BADAN USAHA
DAN PERSAHAAN BAIK PEMERINTAH PUSAT, PEMERINTAH DAERAH
MAUPUN SWASTA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal
Lahir :

Agama :

Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai atau pejabat instansi, lembaga, badan usaha dan persahaan baik pemerintah pusat, pemerintah daerah maupun swasta.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN

TIDAK MEMPUNYAI KEPENTINGAN PRIBADI
SECARA LANGSUNG ATAU TIDAK LANGSUNG YANG DAPAT
MENIMBULKAN BENTURAN KEPENTINGAN DENGAN
PERUMDA BPR KUNINGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal
Lahir :

Agama :

Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak mempunyai kepentingan pribadi secara langsung atau tidak langsung yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dengan PERUMDA BPR Kuningan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN

TIDAK PERNAH DINYATAKAN PAILIT ATAU MENJADI ANGGOTA DIREKSI
YANG DINYATAKAN BERSALAH MENYEBABKAN
SUATU PERUSAHAAN DINYATAKAN PAILIT

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal
Lahir :

Agama :

Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa, saya tidak pernah dinyatakan pailit atau menjadi anggota Direksi yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit, dalam waktu 5 (lima) tahun sebelum menjadi Calon Direksi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN

TIDAK MEMILIKI HUBUNGAN KELUARGA DENGAN ANGGOTA DEWAN
PENGAWAS DAN ANGGOTA DIREKSI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal
Lahir :
Agama :
Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Pengawas dalam hubungan sebagai orang tua termasuk mertua, anak termasuk menantu, saudara kandung termasuk ipar dan suami/istri dan anggota Direksi lainnya dalam hubungan sebagai orang tua, anak dan suami/istri, mertua, menantu dan saudara kandung.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN

BERSEDIA TIDAK MENDUDUKI JABATAN ATAU TIDAK RANGKAP
JABATAN STRUKTURAL ATAU FUNGSIONAL DI INSTANSI/LEMBAGA
PEMERINTAH PUSAT/DAERAH, BUMD LAINNYA, BUMN DAN ATAU BADAN
USAHA SWASTA, DAN KEPENGURUSAN PARTAI POLITIK ATAU JABATAN
YANG DAPAT MENIMBULKAN BENTURAN KEPENTINGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal
Lahir :

Agama :

Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa, saya bersedia tidak menduduki jabatan atau tidak rangkap jabatan struktural atau fungsional di instansi/lembaga Pemerintah Pusat/Daerah, BUMD lainnya, BUMN dan atau Badan Usaha Swasta, dan kepengurusan Partai Politik atau jabatan yang dapat menimbulkan benturan kepentingan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

SURAT PERNYATAAN
BERSEDIA BERTEMPAT TINGGAL DI KABUPATEN KUNINGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal
Lahir :

Agama :

Alamat :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya apabila diterima menjadi Direksi PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT KUNINGAN bersedia bertempat tinggal di Kabupaten Kuningan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2019

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000,-

.....

VI. JADWAL SELEKSI

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Pengumuman Pendaftaran	5 April 2019	<ul style="list-style-type: none">• Papan Pengumuman Setda Kab. Kuningan• Website Pemerintah Daerah dan Bagian Organisasi Setda Kab. Kuningan• Media Cetak
2.	Pendaftaran	8-16 April 2019	Sekretariat Pendaftaran/Bagian Organisasi dan PA Setda Kab. Kuningan (kecuali hari Libur)
3.	Seleksi Administrasi	18 April 2019	Sekretariat Pendaftaran/Bagian Organisasi dan PA Setda Kab. Kuningan (kecuali hari Libur)
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	19 April 2019	<ul style="list-style-type: none">• Papan Pengumuman Setda Kab. Kuningan• Website Pemerintah Daerah dan Bagian Organisasi Setda Kab. Kuningan
5.	Tes Kesehatan	22 April 2019	Kantor UPTD LABKESDA
6.	Tes Psikotes	24 April 2019	Aula/Ruang Rapat Linggajati Setda
7.	Tes UKK: <ul style="list-style-type: none">• Tes Tertulis Keahlian;• Presentase makalah dan rencana bisnis• Wawancara	27 April 2019	Aula/Ruang Rapat Hotel Hotel Purnama Mulia
8.	Pengumuman Hasil Tes UKK	30 April 2019	<ul style="list-style-type: none">• Papan Pengumuman Setda Kab. Kuningan• Website Pemerintah Daerah dan Bagian Organisasi Setda Kab. Kuningan
9.	Wawancara Akhir	3 Mei 2019	Aula/Ruang Rapat Hotel Purnama Mulia
10.	Pengiriman ke OJK	6 Mei 2019	-

VII. KETENTUAN LAIN - LAIN

1. Pendaftaran tidak dipungut biaya;
2. Surat lamaran beserta kelengkapan Pelamar menjadi milik Tim Seleksi;
3. Pelamar dinyatakan gugur apabila tidak melalui prosedur yang telah ditetapkan atau terbukti melakukan perjkokian;
4. Pelamar yang memberikan data dan informasi yang tidak benar dan bersifat merugikan akan dibatalkan kelulusannya dan dapat dituntut sesuai ketentuan yang berlaku;
5. Keputusan Tim Seleksi Anggota Direksi Perumda Bank Perkreditan Rakyat Kuningan bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
6. Apabila terdapat perubahan jadwal seleksi disampaikan secara tertulis pada email Pelamar, Papan Pengumuman atau Website Pemerintah Daerah.

Kuningan, 5 April 2019
Tim Seleksi Calon Anggota Direksi
PERUMDA BPR KUNINGAN
Ketua,



H. NANA SUGIANA, SE, M. Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19640504 199102 1 002